 URZĄD MIEJSKI W KOWARACH	<b>SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ          WG NORMY PN-EN ISO 9001:2009</b>	INDEX: 3/Pb-4
	<b>PROCEDURA          O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,          KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA          WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 14000          EUR</b>	EDYCJA: A
		STRONA: 1

## Referat Gospodarki Komunalnej Infrastruktury Technicznej i Ochrony Środowiska

Znak sprawy: GK.271.6. 2013

Kowary dnia 24.05.2013r

### ZAPYTANIE OFERTOWE


#### 1. Zamawiający:

Gmina Miejska Kowary, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a zaprasza do złożenia ofert na: pełnienie czynności inspektora nadzoru finansowego na zadaniu pn: Przebudowa i rozbudowa budynku na potrzeby utworzenia "Centrum Wczesnej Profilaktyki Zdrowotnej w Kowarach". Projekt pn: "Centrum Wczesnej Profilaktyki Zdrowotnej w Kowarach" jest współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2007-2013 Nr projektu RPDS.09.01.00-02-013/11 w ramach Priorytetu nr 9 "Odnowa zdegradowanych obszarów miejskich na terenie Dolnego Śląska (Miasta)" Działania nr 9.1 „Odnowa zdegradowanych obszarów miejskich w miastach powyżej 10 tysięcy mieszkańców” Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013.

#### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa polegająca na obsłudze finansowej i rozliczenia zadania pn: Przebudowa i rozbudowa budynku na potrzeby utworzenia "Centrum Wczesnej Profilaktyki Zdrowotnej w Kowarach" W związku z realizacją powyższego zadania Wykonawca odpowiedzialny będzie za nadzór finansowy nad celowością i rzetelnością ponoszonych wydatków, zgodnie z zasadą optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i procedurami w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2007-2013 Nr projektu RPDS.09.01.00-02-013/11 w ramach Priorytetu nr 9 "Odnowa zdegradowanych obszarów miejskich na terenie Dolnego Śląska (Miasta)" Działania nr 9.1 „Odnowa zdegradowanych obszarów miejskich w miastach powyżej 10 tysięcy mieszkańców” Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013 w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację projektu oraz osiągnięcie celów zakładanych we wniosku o dofinansowanie.

#### Szczegółowy zakres obowiązków inspektora ds. nadzoru finansowego:

 URZĄD MIEJSKI W KOWARACH	<b>SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ          WG NORMY PN-EN ISO 9001:2009</b>	INDEX: 3/Pb-4
	<b>PROCEDURA          O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,          KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA          WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 14000          EUR</b>	EDYCJA: A STRONA: 2

1. Reprezentowanie Gmin Miejskiej Kowary przed Instytucję Wdrażającą i Zarządzającą RPO WD w sprawach związanych z finansową realizacją projektu oraz pośredniczenie w korespondencji prowadzonej przez wymienione wyżej podmioty.
2. Sporządzanie i składanie w Instytucji Zarządzającej RPO WD wniosków o płatność wraz załącznikami w wersji papierowej i elektronicznej w terminach i na zasadach określonych w umowie o dofinansowanie, harmonogramie płatności, na wezwanie wymienionych instytucji oraz w zakresie realizacji zadania zgodnie z „Instrukcją do wniosku beneficjenta o płatność” i wskazówkami zawartymi w „Poradniku dla beneficjenta w ramach RPO WD na lata 2007-2013 z wyłączeniem Działania 1.1, 1.2, 5.1, i 5.3 oraz priorytetu 10 w tym:
  - opisywanie zgodnie z wytycznymi RPO WD dokumentów księgowych niezbędnych do złożenia wraz z wnioskiem o płatność,
  - Wnioskowanie o refundację wydatków kwalifikowanych sfinansowanych ze środków beneficjenta,
  - Wnioskowanie o przyznanie transzy zaliczki,
  - Rozliczenie środków przekazanych beneficjentowi w ramach transz zaliczkowych,
  - Złożenie wniosku o płatność końcową w terminie **60 dni** od daty zakończenia finansowej realizacji projektu,
  - Przekazanie informacji o postępie rzeczowym projektu ( funkcja sprawozdawcza),
  - Korygowanie lub uzupełnianie złożonych wniosków na żądanie Instytucji Zarządzającej w przypadku stwierdzenia przez nią braków, błędów finansowych merytorycznych lub rachunkowych.


Wniosek o płatność należy wypełnić za pomocą „Generatora wniosków o płatność” dostępnego na stronie [http:// rop.dolnyślask.pl](http://rop.dolnyślask.pl).

3. Przygotowanie dokumentacji związanej z realizacją projektu oraz potwierdzającej dokonywanie wydatków w ramach projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Sporządzanie harmonogramu płatności i innych dokumentów określonych w umowie o dofinansowanie i przekazanie ich do Instytucji Zarządzającej w wyznaczonych terminach.
5. Udostępnienie i przekazanie do Instytucji Zarządzającej wszelkich dokumentów, danych, informacji i wyjaśnień dot. realizacji projektu, których Instytucja zażąda w trakcie realizacji zadania.
6. Sporządzanie dokumentów niezbędnych do aneksów do umowy o dofinansowanie w przypadku wymogu zmiany Umowy w uzgodnieniu z Instytucją Zarządzającą.

**3. Termin realizacji zamówienia:** do dnia 30.06.2014 r. Inspektor będzie zobowiązany do realizacji zadania na rzecz Gminy Miejskiej Kowary do ostatecznego rozliczenia zadania przed Instytucją Zarządzającą RPO WD.

**4. Miejsce i termin złożenia oferty:** drogą elektroniczną na adres [gospodarka@kowary.pl](mailto:gospodarka@kowary.pl) do dnia 03.06.2013 r. do godz. 1200

**5. Kryterium oceny ofert:** najniższa cena

 URZĄD MIEJSKI W KOWARACH	<b>SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ          WG NORMY PN-EN ISO 9001:2009</b>	INDEX: 3/Pb-4
	<b>PROCEDURA          O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,          KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA          WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 14000          EUR</b>	EDYCJA: A STRONA: 3

**6. Warunki płatności:** 14 dni od dnia otrzymania rachunku

**7. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim;

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego:

Paulina Gierałt tel.

75 64-39-225 fax 75 7613-173, e- mail: [gospodarka@kowary.pl](mailto:gospodarka@kowary.pl)

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy

.....  
 data i podpis osoby upoważnionej