

Burmistrz Miasta Kowary

na podstawie: art. 7 ust. 1 pkt. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym. (Dz.U. z 2013 poz. 594 tekst jedn. z późn. zm.), art. 11 ust. 1 w zw. art. 11 ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2014 poz. 1118 tekst jedn. z późn. zm.), § 6 pkt uchwały Rady Miejskiej nr LXXV/317/14 z dnia 24 października 2014 r. w sprawie przyjęcia Rocznej Programu Współpracy Miasta Kowary z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2015 oraz uchwały Rady Miejskiej nr VI/20/15 z dnia 22 stycznia 2015 r. w sprawie uchwały budżetowej Miasta Kowary na 2015 rok

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2015 zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

I. Adresaci konkursu.

Podmiotami uprawnionymi do składania ofert w konkursie są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2014 poz. 1118 tekst jedn. z późn. zm.) prowadzące działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy Miejskiej Kowary, nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku oraz których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną wspieranego zadania.

II. Rodzaj zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację.

1. Konkurs pod nazwą: „**Szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych oraz organizacja imprez sportowych w klubach sportowych działających na terenie Gminy Miejskiej Kowary w roku 2015**” podzielone jest na dwa zadania:

Zadanie nr 1 – piłka nożna, siatkówka, wędkarstwo.

Zadanie nr 2 – sporty walki.

2. Środki otrzymanej dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadań publicznych.

3. Zakres zadań publicznych, które mogą być finansowane ze środków dotacji:

a) prowadzenie przez uprawnionych instruktorów lub trenerów zajęć, szkoleń i treningów w zakresie czynnego uprawiania wymienionych w pkt. 1 dyscyplin sportowych przez dzieci, młodzież i dorosłych,

b) upowszechnienie kultury fizycznej poprzez organizację zajęć treningowych, zgrupowań sportowych, zawodów oraz imprez sportowych na terenie całego kraju i Unii Europejskiej,

c) sportowa rywalizacja dzieci, młodzieży i dorosłych, przygotowanie kadr sportowych oraz udział w zawodach i turniejach wynikających z ogólnopolskiego systemu współzawodnictwa sportowego na różnych szczeblach, w tym opłacenie licencji i badań lekarskich zawodników i trenerów,

d) zakup sprzętu oraz odzieży sportowej,

e) wynagrodzenie kadry szkoleniowej,

f) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,

g) utrzymanie i rozwój bazy sportowo-rekreacyjnej na terenie Gminy Miejskiej Kowary.

4. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w roku 2015 wynosi **150.000 zł**, z podziałem na następujące na dyscypliny sportu:

Zadanie nr 1 – piłka nożna, siatkówka, wędkarstwo – **139.000 zł**.

Zadanie nr 2 – sporty walki – **11.000 zł**.

5. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań publicznych zaplanowane są w budżecie Gminy Miejskiej Kowary na rok 2015.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku (Dz.U. 2011 nr 6 poz. 25) wraz z wymaganymi dokumentami.
2. Oferent winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
3. Za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawarte w niej informacje odpowiada oferent.
4. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty do konkursu nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Udzielone dotacje będą miały formę wspierania realizacji zadań publicznych.
6. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Kowary w drodze Zarządzenia, po zapoznaniu się z wynikami oceny Komisji Konkursowej.
7. Decyzja Burmistrza Miasta Kowary jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
8. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie.
9. Komisja Konkursowa proponuje wysokość kwot dotacji w oparciu o kryteria określone w niniejszym ogłoszeniu, w zależności od ilości uzyskanych punktów, zakresu i charakteru zadania objętego ofertą oraz kalkulacji kosztów jego realizacji.
9. Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji na dofinansowanie realizacji jednego zadania kilku podmiotom.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Realizacja zadań powinna rozpocząć się od dnia 01.01.2015 r. i zakończyć z dniem 31 grudnia 2015 r.
2. W przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana wymagana jest korekta kosztorysu realizacji zadania.
3. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy na realizację zadania. Wzór umowy stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. 2011 nr 6 poz.25).
4. Upoważnieni przedstawiciele oferenta zobowiązani są do osobistego zgłoszenia się w Urzędzie Miejskim w Kowarach, w celu uzgodnienia warunków umowy, w terminie 14 dni od ogłoszenia wyników konkursu.
5. Zadania publiczne powinny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową.
6. Dotacja nie może być wykorzystana na:
 - a) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
 - b) zakup środków trwałych, niezwiązanych z realizacją wnioskowanego zadania,
 - c) pokrycie strat i długów,
 - d) udzielenie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - e) pokrycie kosztów Zarządu organizacji i utrzymania biura organizacji starającej się o dotację,
 - f) działalność odpłatną organizacji pozarządowych,
 - g) działalność polityczną i religijną.
7. Podmiot, któremu udzielono dotacji na realizację zadania jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionego rachunku bankowego i ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków w ramach realizacji zawartej umowy.
8. Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego sporządza się na formularzu zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. 2011 nr 6 poz.25).
9. W czasie realizacji zadań publicznych oferent zobowiązany jest do informowania o źródłach ich finansowania oraz do promocji Gminy Miejskiej Kowary zgodnie z poniższymi zasadami:

a) w miejscu, w którym realizowane są działania powinna znaleźć się informacja o ich współfinansowaniu przez Gminę Miejską Kowary; może to się odbyć poprzez wywieszenie plakatu, tablicy, naklejki lub innego rodzaju przekazu zawierającego żadaną informację. Informacja o współfinansowaniu powinna wówczas być umieszczona w widocznym miejscu i czytelna dla wszystkich osób uczestniczących w działaniach realizowanych w danym miejscu. Dopuszczalne jest również informowanie ustne uczestników przez prowadzącego o współfinansowaniu działania.

b) sprzęt oraz wyposażenie zakupione/wynajęte ze środków Gminy Miejskiej Kowary na potrzeby realizacji zadań muszą być wyraźnie oznakowane – np. za pomocą naklejek w widocznym miejscu; w przypadku przedmiotów na których nie ma możliwości zamieszczenia czytelnej informacji o finansowaniu możliwe jest zamieszczenie informacji na opakowaniu/etui sprzętu. Informacja o współfinansowaniu powinna być wyraźna i czytelna; nie ma obowiązku oznaczania małego sprzętu o niewielkiej wartości, artykułów spożywczych.

c) za informację o współfinansowaniu przez Gminę Miejską Kowary działania rozumie się: użycie pisemnej/ustnej regułki: „*Niniejsze działanie [podać nazwę] współfinansowane jest ze środków Gminy Miejskiej Kowary*” lub zamieszczenie herbu / logo Gminy Miejskiej Kowary.

V. Zasady i termin składania ofert.

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do 24 lutego 2015 r. oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. 2011 nr 6 poz.25)

2. Oferty należy złożyć osobiście w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Kowarach, ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary, lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego (w przypadku nadesłania ofert pocztą liczy się data jej wpływu do Urzędu).

3. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym i został wydany nie później niż trzy miesiące przed złożeniem oferty,

b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

c) pisemne zobowiązania przyjęcia odpowiedzialności merytorycznej ze strony beneficjenta dotacji oraz gwarancję i zobowiązanie pozyskania przez organizację pozarządową pozostałej części kosztów niezbędnych do realizacji zadania,

d) inne jak np. referencje.

4. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach opisanych nazwą zadania, którego oferta dotyczy:

a) „*Szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych oraz organizacja imprez sportowych w klubach sportowych działających na terenie Gminy Miejskiej Kowary w roku 2015*”. Zadanie nr 1 – *piłka nożna, siatkówka, wędkarstwo.*

b) „*Szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych oraz organizacja imprez sportowych w klubach sportowych działających na terenie Gminy Miejskiej Kowary w roku 2015*”. Zadanie nr 2 – *sporty walki.*

5. Oferty nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku niewiele znaczących uchybień oferent może być poproszony o uzupełnienie oferty.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Oferty oceniane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Kowary w drodze Zarządzenia, najpóźniej w ostatnim dniu terminu składania ofert.

2. Ocena złożonych ofert przez Komisję Konkursową oraz podjęcie decyzji o przyznaniu dotacji

nastąpi w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

3. Komisja Konkursowa w pierwszej kolejności sprawdzi, czy złożone oferty spełniają wymogi formalne.

4. Członkowie Komisji Konkursowej przy ocenie poszczególnych ofert stosować będą następujące kryteria i skalę punktacji”

a) merytoryczna wartość oferty – skala ocen 0-8 punktów,

b) możliwość realizacji zadania, przez podmioty przedstawiające ofertę – skala punktacji 0-5,

c) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – skala punktacji 0-5,

d) finansowania zadania z innych źródeł niż budżet gminy – skala punktacji 0-5,

e) dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem – skala punktacji 0-5,

f) doświadczenie w prowadzeniu działalności będącej przedmiotem dotacji – skala punktacji 0-5.

5. Wymagana minimalna ilość punktów by móc otrzymać dotację wynosi 50% maksymalnej sumy punktów możliwych do uzyskania.

6. Informacja o wynikach konkursu wywieszona zostanie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kowarach oraz zamieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miejskiej Kowary (www.bip.kowary.pl) i na stronie internetowej Gminy Miejskiej Kowary (www.kowary.pl).

6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Ogłoszeniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2014 poz. 1118 tekst jedn. z późn. zm.).

Szczegółowych informacji na temat konkursu udziela Andrzej Weinke, Biuro Promocji, Rozwoju i Przedsiębiorczości Urzędu Miejskiego w Kowarach ul. 1 Maja 1a, tel. 75 718 24 89.

Formularz ofert pobrać można w Urzędzie Miejskim w Kowarach lub ze stron: www.bip.kowary.pl oraz www.kowary.pl