

Zarząd Eksploatacji Zasobów Komunalnych
58-530 Kowary ul. Dworcowa 11 tel. 71823-08
NIP 611-02-04-391 Regon 240505414

Instrukcja dla oferentów
postępowania przy zamówieniu o wysokości do 14.000 euro

Przedmiot zamówienia :

Wykonanie opracowania dokumentacji projektowej na centralne ogrzewanie etażowe gazowe z kotłami dwufunkcyjnymi w 4 lokalach mieszkalnych w budynku przy ul. Wiejskiej 55 w Kowarach.

Kod CPV - 74232000-4 usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Numer sprawy 11/IN/ZPU/3298/07

Załączniki:

Nr 1 Formularz oferty
Nr 2 Projekt umowy

Kowary dn. 2007. 06.29 r.

ZATWIERDZAM:

Opis Istotnych Warunków Zamówienia

1. ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Eksploatacji Zasobów Komunalnych 58-530 Kowary ul. Dworcowa 11 tel. 757182308 , 757182570 fax. 7614805, NIP 611-02-04-391, Regon 240505414, zaprasza do składania ofert na wykonanie opracowania dokumentacji projektowej na centralne ogrzewanie etażowe gazowe z kotłami dwufunkcyjnymi w 4 lokalach mieszkalnych w budynku przy ul. Wiejskiej 55 w Kowarach.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowania dokumentacji projektowej na centralne ogrzewanie etażowe gazowe z kotłami dwufunkcyjnymi w 4 lokalach mieszkalnych w budynku przy ul. Wiejskiej 55 w Kowarach.

Uszczegółowieniem przedmiotu zamówienia jest opracowanie :

- Projektu wewnętrznej instalacji gazowej
- Projektu wewnętrznej instalacji c o etażowej z kotłami dwufunkcyjnymi
- Projektu odprowadzenia spalin i wentylacji
- Kosztorysu inwestorskiego z przedmiarem robót
- Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót
- Uczestniczenie w procesie postępowania administracyjnego, prezentowanie zagadnień przed jednostkami administracji aż do uzyskania stosownych decyzji administracyjnych (uzgodnienia branżowe, uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę).

3. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

4. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Pożądany termin realizacji zadania do 30 dni licząc od dnia podpisania umowy .

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci spełniający warunki określone w niniejszej instrukcji oraz :

- Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- Znajdują się w sytuacji w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

7. DOKUMENTY WYMAGANE OD OFERENTÓW POTWIERDZAJĄCE

SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- **oświadczenie oferenta, że nie zalega z opłaceniem podatków w Urzędzie Skarbowym**
- **oświadczenie oferenta, że nie zalega z opłaceniem składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**
- **Wypełniony formularz oferty**
- **Potwierdzone referencje o wykonanych usługach tożsamyh z przedmiotem zamówienia z ostatnich trzech lat.**
- **Kserokopia odpowiednich uprawnień/ uprawnienia do projektowania instalacyjne i konstrukcyjne/ oraz aktualnego wpisu na listę samorządu zawodowego**

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. brak poświadczenia za zgodność z oryginałem odpisu lub kopii) spowoduje odrzucenie oferty . Dokumenty mogą być dostarczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem prze wykonawcę. Zamawiający w celach porównawczyh może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

8.OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI ORAZ UDZIELANIA INFORMACJI DODTYCZĄCYCH INSTRUKCJI

8.1 Wszelkie oświadczenia , wnioski, zawiadomienia , informacje zamawiający i

wykonawca przekazywać będą pisemnie. Oświadczenia, wnioski , zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie.

9. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI.

Osobami uprawnionymi do udzielania wyjaśnień ze strony Zamawiającego jest P. Lesław Skowron Z.E.Z.K. tel./fax 7614-805 tel.757182308 codziennie, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy w godz. 9-15 w wypadku jego nieobecności P. Jerzy Młotkowski telefon j.w.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

10.1. Składający oferty pozostają nią związani do czasu zawarcia umowy z wybranym oferentem jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do 11.08.2007r.

11. OPIS SPOSÓBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

11.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny umożliwiający jej rozpatrzenie.

11.2. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi oferent niezależnie od wyniku postępowania .

11.3. Oferty należy składać w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta oraz oznakowana: „**Ogrzewanie Wiejska 55** ” **NIE OTWIERAĆ PRZED 16.07.2007r.** Zamawiający nie odpowiada za skutki braku zachowania powyższych warunków przez oferentów.

11.4 Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym np. wydruk z drukarki komputerowej. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.

11.5 Składane zaświadczenia, oświadczenia i załączniki muszą być dokumentami oryginalnymi lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

11.6 Oferta winna zawierać spis załączników wymaganych niniejszą instrukcją i ponumerowanych w/g. kolejności wynikającej z instrukcji.

11.7. Koszt zakupu instrukcji ustalono w kwocie 5 PLN (pięć złotych). Instrukcję można nabyć w kasie zarządu lub za zaliczeniem pocztowym.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1 Oferty należy składać w Zarządzie Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach przy ul. Dworcowej 11 do dnia 16.07.2007r. do godz. 10.00 w sekretariacie.

12.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert, ale wyłącznie przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i oferenta odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

12.3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

12.4. W dowolnym momencie przed upływem terminu do składania ofert oferent może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

12.5. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 16.07.2007r. o godz. 10,15 w siedzibie Zarządu Eksploatacji Zasobów Komunalnych pokój nr 10.

12.6. Przy otwarciu ofert mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele oferentów.

12.7. Wszystkie ważne oferty zostaną dokładnie przebadane w/g przyjętych kryteriów oceny w instrukcji. Zamawiający może żądać udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat złożonej oferty. Wszelkie wyjaśnienia powinny być udzielane komisji przez oferenta na piśmie.

12.8. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta spełnia wymogi instrukcji oraz będzie uznana przez komisję za najkorzystniejszą w świetle ustalonego kryterium i warunków. O wyniku postępowania powiadomieni zostaną niezwłocznie wszyscy uczestnicy postępowania

12.9. Zawarcie umowy nastąpi w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

13.1. Cena oferty powinna być obliczona w oparciu o kalkulację jednostkową prac projektowych obejmującą wszystkie czynności stanowiące zakres opracowania i powinna być podana jako cena ryczałtowa za całość zamówienia.

13.2. Wykonane opracowanie musi odpowiadać wymogom Ustawy Prawo Budowlane, oraz innym obowiązującym przepisom i normom oraz być kompletne z punktu widzenia celu któremu ma służyć.

13.3. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji zamówienia

13.4 Cena powinna być podana w złotych polskich

14. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONANIA OCENY.

14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

- **cena oferty** - **100 %**

Ocena = cena oferowana minimalna /cena badanej oferty x 100pkt x 100%

14.2. SPOSÓB OCENY OFERT

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów - 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Oferta z najniższą ceną zostanie uznana za najkorzystniejszą , pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

15. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

15. Projekt umowy, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia postępowania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej instrukcji.

16. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE WNASZENIA WADIUM

