

**Zarząd Eksploatacji Zasobów Komunalnych**  
**58-530 Kowary ul. Dworcowa 11 tel. (075)71823-08**  
**NIP 611-02-04-391 Regon 230505414**

## **Instrukcja dla oferentów**

**postępowania przy zamówieniu o wysokości do 14.000 euro**

**Numer sprawy 6/IN/ZPU/1804/09**

**Przedmiot zamówienia :**

**Wynajem podnośnika samochodowego z koszem o wysokości podnoszenia minimum 16,0 m do wykonywania prac dekarских w budynkach komunalnych i wspólnot mieszkaniowych zarządzanych przez ZEJK w Kowarach w latach 2009/2010.**

**Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV**

**Nazwa: Wynajem dźwigów oraz operatorów sprzętu Kod: 45510000-5**

### **Załączniki:**

- Nr 1      Formularz oferty**
- Nr 2      Wzór umowy**
- Nr 3      Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**
- Nr 4      Wykaz budynków wspólnot mieszkaniowych**
- Nr 5      Wykaz budynków komunalnych**

**Kowary dn. 10.04.2009 r**

**ZATWIERDZAM:**

# INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

## 1. ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach ul. Dworcowa 11 tel. (075)7182308 , (075)7182570 fax. (075)7614805

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zaproszenie do składania ofert zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami)

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wynajem podnośnika samochodowego z koszem o wysokości podnoszenia minimum 16,0 m do wykonania prac dekarских w budynkach komunalnych i wspólnot mieszkaniowych zarządzanych przez ZEJK w Kowarach latach 2009/2010.

Według CPV wynajem dźwigów i operatorów sprzętu kod 45510000-5

## 4. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

## 5. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

## 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Pożądany termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do dn. 30.04.2010r.

## 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci spełniający warunki określone w niniejszej instrukcji oraz :

7.1. Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

7.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

7.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

## 8. DOKUMENTY WYMAGANE OD OFERENTÓW POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Na potwierdzenie powyższego Oferenci przedłożą stosowne oświadczenie / załącznik nr. 3 do niniejszej instrukcji/ oraz złożą następujące dokumenty:

1. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. **Dokumenty** stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień / **aktualne uprawnienia do obsługi podnośników samojezdnych, aktualne dokumenty dopuszczające podnośnik do eksploatacji tj. badania techniczne, dowód rejestracyjny pojazdu, prawo jazdy kat. C/**
3. **Oświadczenie** Oferenta, że nie zalega z opłaceniem podatków w Urzędzie Skarbowym
4. **Oświadczenie** Oferenta, że nie zalega z opłaceniem składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
5. **Wypełniony** formularz oferty
6. **Potwierdzone** referencje o wykonanych usługach tożsamych z przedmiotem zamówienia z ostatnich trzech lat.
7. **Polisę** lub inny dokument ubezpieczenia Wykonawcy od prowadzonej działalności

## **9.OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI ORAZ UDZIELANIA INFORMACJI DODTYCZĄCYCH SIWZ.**

- 9.1 Wszelkie oświadczenia , wnioski, zawiadomienia , informacje Zamawiający i Wykonawca przekazywać będą pisemnie. Oświadczenia, wnioski , zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie.

## **10.WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI.**

10.1. Osobami uprawnionymi do udzielania wyjaśnień ze strony Zamawiającego jest P. Lesław Skowron Z.E.Z.K. tel./fax (075)7614-805 tel.(075)7182308 codziennie, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy w godz. 9-15 w wypadku jego nieobecności P. Jerzy Młotkowski telefon j.w.

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

11.1. Składający oferty pozostają nią związani do czasu zawarcia umowy z wybranym oferentem jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do 2009.05.22

## **12. OPIS SPOSÓBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

- 12.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny umożliwiający jej rozpatrzenie.
- 12.2. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi oferent niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.
- 12.3. Oferty należy składać w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta oraz oznakowana: „**PODNOŚNIK**” **NIE OTWIERAĆ PRZED 24.04.2009r.** r. Zamawiający nie odpowiada za skutki braku zachowania powyższych warunków przez oferentów.

- 12.4. Oferent powinien złożyć ofertę w 1 egzemplarzu (oryginał). Oferta powinna być napisana pismem maszynowym np. wydruk z drukarki komputerowej. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.
- 12.5. Składane zaświadczenia, oświadczenia i załączniki muszą być dokumentami oryginalnymi lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
- 12.6. Oferta winna zawierać spis załączników wymaganych niniejszą instrukcją i ponumerowanych w/g. kolejności wynikającej z instrukcji.

### **13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**13.1. Oferty należy składać w Zarządzie Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach przy ul. Dworcowej 11 do dnia 24.04.2009r. do godz. 10.00 w sekretariacie.**

13.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert, ale wyłącznie przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i oferenta odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

13.3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

13.4. W dowolnym momencie przed upływem terminu do składania ofert oferent może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

**13.5 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 24.04.2009r. o godz. 10,15 w siedzibie Zarządu Eksploatacji Zasobów Komunalnych pok. Nr 15.**

13.6. Przy otwarciu ofert mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele oferentów.

13.7 Otwarcie ofert będzie poprzedzone policzeniem otrzymanych ofert, stwierdzeniem nienaruszalności kopert z ofertami. Podanie do wiadomości kwoty jaką Zamawiający przeznaczył na wykonanie zamówienia.

13.8 Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta spełnia wymogi instrukcji oraz będzie uznana przez komisję za najkorzystniejszą w świetle ustalonego kryterium i warunków. O wyniku przetargu powiadomieni zostaną niezwłocznie wszyscy uczestnicy postępowania

13.9. Zawarcie umowy nastąpi w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego

#### **14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 14.1. Cena oferty musi być podana jako cena jednostkowa brutto za 1 motogodzinę pracy podnośnika
- 14.2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi /dojazd do siedziby ZEJK oraz powrót do miejsca garażowania/
- 14.3. Cena oferty nie ulega zmianie przez okres ważności oferty ( związania ) oraz okres realizacji zamówienia.
- 14.4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich

#### **15. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONANIA OCENY.**

- 15.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował jednym kryterium, tj. cena wraz podatkiem VAT .
- 16.2. Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi **100**
- 16.3. Ocena oferty wg. kryterium „cena” polega na :ustaleniu oferty o najniższej cenie, przydzielenie tej ofercie maksymalnej liczby punktów tj. 100 porównaniu ceny oferty badanej z ofertą o najniższej cenie i przydzielenie odpowiedniej liczby punktów wg wzoru:

$$\text{Ocena badanej oferty} = \text{cena oferty najniższej} / \text{cena badanej oferty} * 100\% * 100 \text{ pkt}$$

- 15.4. Oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Oferta z najwyższą liczbą punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą , pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

#### **16. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE WNOSZENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

#### **17. ISTOTNE WARUNKI UMOWY**

- 17.1. Wzór umowy, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia przetargu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej instrukcji .
- 17.2. Wykonawca wykonując usługę dla wspólnot mieszkaniowych zobowiązany jest każdorazowo do wystawiania faktury na konkretną wspólnotę mieszkaniową dla której została wykonana usługa .W załączeniu do instrukcji ( zał. nr 4) **wykaz wspólnot mieszkaniowych**
- 17.3. Wykonawca wykonując usługę dla budynków komunalnych zobowiązany jest do wystawiania faktury raz w miesiącu z załączonym wykazem budynków dla których były wykonywane usługi. W załączeniu do instrukcji ( zał. nr 5) **wykaz budynków komunalnych**

